

## Information från styrelsen

Nedan följer information från de två senaste styrelsemötena (2021-05-25 och 2021-06-08). För frågor, kontakta gärna styrelsen på [styrelsen@flottbro.se](mailto:styrelsen@flottbro.se).

### Parkeringsfrågor

1. Styrelsen har beställt nya parkeringsskyltar till Östergårdens parkering med anledning av gästparkering med P-skiva. Leverantör är Plast & Plåt Vägmärken AB (PPV), en leverantör som samfälligheten använt tidigare. Utformningen av dessa skyltar kommer att vara:

*Privat parkering för boende*

*P-skiva 3 timmar eller giltigt P-tillstånd erfordras*

*Överträdelse beivras*

2. Styrelsen har beslutat att kostnaden för medlemmar vid utfärdande av nytt P-tillstånd kommer vara 250 kronor vid andra tillfället, detta avser både ordinarie tillstånd och besökstillstånd. Ingen kostnad ska utgå vid första tillfället eller vid ägarbyte av fastigheter.
3. Styrelsen har diskuterat nivåerna på kontrollavgifterna för parkering och beslutat att felparkering för boende på anvisade parkeringar ska vara 700 kronor och övriga kontrolluppgifter kvarstår på 1100 kronor.
4. Fundamenten för de befintliga skyltar inom området som är lösa ska åtgärdas.
5. Det ska sättas upp ett räcke och skylt för den "nya" grusparkeringen på Östergårdens parkering. Styrelsen kommer att uppdra till miljögrupperna att ta fram ett kostnadsförslag, och arbetet planeras att utföras under städdagen. Efter kontroll i Lantmäteriets webbtjänst har vi också fått bekräftat att marken som grusparkeringen är anlagd på tillhör föreningen.

### Undercentralen

1. Avtalet med Södertörns Fjärrvärme AB (SFAB) är nu signerat och installation är preliminärt planerad till 26/7. I samband med detta kommer det befintliga serviceavtalet med Schneider AB att sägas upp.
2. Det är samfälligheten som äger fjärrvärmecentralen med tillhörande kringutrustning efter avtalets utgång med Södertörns Fjärrvärme AB. Vi då kan välja om vi själva önskar att ta hand om den eller önskar ett nytt avtal med dem.
3. Värmecirkulationen stängdes av onsdagen den 9 juni.

### Samfällighetsavgiften

Under vecka 24 kommer inbetalningskortet för julidebiteringen att distribueras.

### Påminnelseavgifter

Ett återkommande problem har varit behovet att påminna medlemmar om att betala samfällighetsavgiften i tid. Därför kommer styrelsen ta in offerter från inkassobolag för fortsatt

hantering av dessa ärenden. Information kommer förmedlas till samtliga medlemmar inför höstens stämma och därefter tas beslut om vilket företag som ska anlitas för uppdragen.

### **Förnyelse av avtal**

Fiberavtalet med Telenor går ut 2022-01-07. Styrelsen kommer att bjuda in medlemmar till en arbetsgrupp om 4-6 personer, ledd av Magnus och där även Hülya från styrelsen kommer ingå, som får i uppdrag att sammanställa vilka önskemål medlemmarna har på tjänster från leverantören. En enkät kommer att skickas ut till medlemmarna för detta ändamål. Under höstens stämma ska arbetsgruppen ha förberett förslag om leverantörer för omröstning och beslut.

### **Snöröjning och sandsopning**

Avtalet för snöröjning och sandsopning måste sägas upp då det är för dyrt och ofördelaktigt. En ny leverantör ska upphandlas, företrädesvis till ett fast pris. Magnus kommer inledningsvis att kontakta de omkringliggande samfälligheterna för att undersöka vilka leverantörer de har och om de är nöjda med dem.

### **Underhåll**

Det finns ett flertal trasiga vatten- och värmemätare i samfälligheten som behöver bytas ut. Styrelsen kommer att ta in offerter från tre olika leverantörer som kan erbjuda en helhetslösning avseende

- byte av mätare
- heltäckande service, inklusive jourtjänst
- termografering av kulvertsystem

När offerter finns att ta ställning till kommer styrelsen att ta ett beslut och förhoppningen är att bytet av mätare kan ske innan sommaren och semestrar.

### **Dränering av mark vid garagen vid Östergården nedre.**

Årligen uppstår problem med att öppna och stänga garageportarna med anledning av att asfalten reser sig när tjälen sätter i. Styrelsen har kontaktat en markexpert för att få förslag på åtgärd som kan användas som underlag för kravställning i framtida upphandling för att komma till rätta med detta problem.

### **Miljögrupperna**

Styrelsen ändrar benämningen på miljögrupper till miljövärdar. Mikael kommer, tillsammans med Ylva, att samordna miljövärdarna, och de ska tillsammans ta fram en arbetsbeskrivning, med checklista, för miljövärdarna så att de får ett tydligt uppdrag och bra struktur på verksamheten. Bland annat ska miljövärdarna inför städdagarna uppdragas att samla in medlemmarnas önskemål om arbetsuppgifter på desamma och sedan bjudas in till ett styrelsemöte för att föredra vad respektive gård ska göra på städdagen samt vilka inköp som behöver göras.

### **Övrigt frågor**

1. Onsdagen 9/6 rensade vi gemensamhetsförrådet och har lagt ut en hel del virke och annat som ska kastas. Om någon medlem önskar ta något därifrån så är det fritt fram. Allt kommer att köras till återvinningscentral 16/6.
2. På Ardennern finns det behov av inköp av farthinder då många bilar kör alldeles för fort på innergården. Är detta ett problem på övriga gårdar? Meddela i så fall styrelsen.